

Zarządzenie nr 19/2023/2024

**Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Juliana Tuwima
w Wielączy Kolonii
z dnia 24 kwietnia 2024 r.**

**w sprawie wprowadzenia procedury wydłużenia okresu nauki obowiązującej
w Szkole Podstawowej im. Juliana Tuwima w Wielączy Kolonii**

Na podstawie:

*Rozporządzenia MEN z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów
nauczania dla szkół publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 80) - § 5 oraz*

*Rozporządzenia MEN z dnia 9 sierpnia 2017 w sprawie warunków
organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży
niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych
niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2020, poz. 1309), § 4 ust. 1).*

zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się procedurę wydłużenia okresu nauki obowiązującej w Szkole Podstawowej
im. Juliana Tuwima w Wielączy Kolonii.

§ 2

Procedura wydłużenia okresu nauki stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR SZKOŁY
[Podpis]
mgr Alicja Pożdek

Procedura przedłużenia okresu nauki w Szkole Podstawowej im. Juliana Tuwima w Wielączy Kolonii

Podstawa prawna:

Rozporządzenie MEN z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla szkół publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 80) - § 5.

Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2020, poz. 1309), § 4 ust. 1).

§ 1

1. Uczniom posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność można przedłużyć okres nauki:

- a) o jeden rok – na I etapie edukacyjnym,
- b) o dwa lata – na II etapie edukacyjnym.

§ 2

1. Wniosek o przedłużenie uczniowi okresu nauki (zał. 1) należy złożyć w gabinecie dyrektora szkoły w terminie:

- a) na I etapie edukacyjnym – nie później niż do końca grudnia w klasie III,
- b) na II etapie edukacyjnym – nie później niż do końca grudnia w klasie VIII.

2. Osobami uprawnionymi do złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1 są:

- 1) rodzice lub opiekunowie prawni ucznia,
- 2) wychowawca klasy,
- 3) członkowie zespołu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 3

1. Wniosek o przedłużenie okresu nauki podlega zaopiniowaniu przez zespół w składzie:

- 1) wychowawca klasy,
- 2) pedagog szkolny,
- 3) nauczyciele prowadzący zajęcia z uczniem,
- 4) specjaliści-terapeuci.

2. Zespół pomocy psychologiczno-pedagogicznej wydaje opinię w terminie 7 dni od daty przekazania wniosku zespołowi (zał. 3).
3. Opinia rekomendująca przedłużenie uczniowi okresu nauki powinna zawierać analizę osiągnięć edukacyjnych ucznia i wskazywać na uzasadnioną potrzebę przedłużenia etapu edukacyjnego. Opracowuje się ją na podstawie rozpoznanych indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia, z uwzględnieniem możliwości psychofizycznych.
4. Wniosek o wydłużeniu okresu nauki uczniowi niepełnosprawnemu przedstawia Radzie Pedagogicznej wychowawca klasy lub osoba koordynująca pracę zespołu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
5. Do wniosku załącza się pisemną zgodę rodziców lub prawnych opiekunów ucznia (zał. 2) oraz opinię zespołu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 4

1. Decyzję o przedłużeniu okresu nauki uczniowi niepełnosprawnemu podejmuje w formie uchwały Rada Pedagogiczna, po uzyskaniu pozytywnej opinii zespołu oraz zgody rodziców ucznia.
2. Decyzję, o której mowa w ust.1 podejmuje się nie później niż:
 - 1) do końca lutego danego roku szkolnego w klasie III,
 - 2) do końca lutego danego roku szkolnego w klasie VIII.

§ 5

1. W protokole klasyfikacyjnego posiedzenia Rady Pedagogicznej umieszcza się zapis informujący, którym uczniom przedłużono okres nauki.
2. Wychowawca klasy wpisuje do arkusza ocen adnotację dotyczącą przedłużenia danemu uczniowi okresu nauki, wpisując numer i datę uchwały Rady Pedagogicznej.

§ 6

1. Uczeń, któremu wydłużono etap nauki, nie podlega klasyfikacji rocznej i nie otrzymuje promocyjnego lub końcowego świadectwa szkolnego.
2. Szkoła, o ile zachodzi taka potrzeba, może wydać uczniowi zaświadczenie dotyczące przebiegu nauczania.
3. Komplet dokumentów, związanych z przeprowadzeniem procedury przedłużenia okresu nauki składa się do teczki ucznia i przechowuje w arkuszu ocen ucznia.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - wniosek o przedłużenie okresu nauki.

Załącznik nr 2 - pisemna zgoda rodziców lub prawnych opiekunów ucznia na przedłużenie okresu nauki.

Załącznik nr 3- opinia szkolnego zespołu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

*Załącznik nr 1 do procedury wydłużenia okresu nauki obowiązującej
w Szkole Podstawowej im. Juliana Tuwima w Wielączy Kolonii*

WNIOSEK O PRZEDŁUŻENIE OKRESU NAUKI

Imię i nazwisko ucznia.....

Data i miejsce urodzenia.....

Klasa.....

Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego- nr, data wydania, przez kogo:

.....

Wnioskuje o wyrażenie opinii w sprawie przedłużenia okresu nauki dla

ucznia.....na poziomie klasy.....

Szkoły Podstawowej im. Julina Tuwima w Wielączy Kolonii.

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data

Podpis osoby składającej wniosek

*Załącznik nr 2 do procedury wydłużenia okresu nauki obowiązującej
w Szkole Podstawowej im. Juliana Tuwima w Wielączy Kolonii*

ZGODA RODZICÓW NA PRZEDŁUŻENIE OKRESU NAUKI

Wyrażam zgodę na przedłużenie okresu nauki dla mojej/mojego córki/ syna

.....

.....

data

.....

podpis matki

.....

podpis ojca

*Załącznik nr 3 do procedury wydłużenia okresu nauki obowiązującej
w Szkole Podstawowej im. Juliana Tuwima w Wielączy Kolonii*

OPINIA ZESPOŁU O PRZEDŁUŻENIE OKRESU NAUKI

Zespół pomocy psychologiczno- pedagogicznej na posiedzeniu dnia.....zaopiniował
wniosek o przedłużenie okresu nauki dla ucznia/ uczennicy.....
na poziomie klasy

Uzasadnienie opinii:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

Data

.....

podpisy członków zespołu

Opinię zespołu przedstawiono Radzie Pedagogicznej dnia.....

Uchwała Rady Pedagogicznej nr.....z dnia

Opinia stanowi załącznik do uchwały.